

*«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
рішенням Красноградської міської ради  
від 24 грудня 2020 року №97-VIII  
(IV сесія VIII скликання)*

# **СТАТУТ**

## **КРАСНОГРАДСЬКОГО**

### **МІЖШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНО-**

#### **ВИРОБНИЧОГО КОМБІНАТУ**

**(НОВА РЕДАКЦІЯ)**



м.Красноград  
2020 рік

## **I. Загальні положення**

1.1. Красноградський міжшкільний навчально-виробничий комбінат Красноградської міської ради Харківської області (далі – комбінат), комунальний заклад створений як заклад освіти рішенням сесії Красноградської міської ради від 24 грудня 2020 року №97-VIII, перебуває у комунальній власності Красноградської міської територіальної громади та є правонаступником усіх майнових та особистих немайнових прав і обов'язків Красноградського міжшкільного навчально-виробничого комбінату Красноградської районної ради Харківської області.

Повна назва - **Красноградський міжшкільний навчально-виробничий комбінат Красноградської міської ради Харківської області.**

Скорочена назва - **Красноградський МНВК.**

1.2. Юридична адреса закладу освіти: **вулиця 19 Вересня, № 119-А, місто Красноград, Красноградський район, Харківська область, 63304.**

1.3. Комбінат утримується за рахунок місцевого бюджету та субвенції з Державного бюджету, працює на засадах неприбутковості, здійснює свою діяльність відповідно до вимог чинного законодавства України та цього Статуту.

1.4. Комбінат є юридичною особою публічного права має самостійний баланс, власний рахунок (рахунки) у територіальних органах Державної казначейської служби України, печатку зі своїм найменуванням, кутовий штамп, власні бланки, ідентифікаційний код, вивіску встановленого зразка.

1.5. Комбінат набуває права юридичної особи публічного права з дня його державної реєстрації у встановленому законом порядку.

1.6. Засновником комбінату є Красноградська міська рада Харківської області. У своїй діяльності комбінат підпорядковується відділу освіти Красноградської міської ради Харківської області (далі – відділ освіти).

1.7. Комбінат у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законодавчими актами, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, Положенням про міжшкільний ресурсний центр, рішеннями Красноградської міської ради, розпорядженнями голови Красноградської районної державної адміністрації, наказами відділу освіти та цим Статутом.

1.8. Комбінат самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України, та цим Статутом.

1.9. Комбінат задовольняє потреби громадян, держави і суспільства у поглибленні базової трудової підготовки школярів 8-11 класів, здійснює професійне консультування учнівської молоді, організовує їх добровільну продуктивну працю та забезпечує реалізацію потреб особистості в отриманні професії і кваліфікації відповідно до її інтересів, здібностей, наявних умов та утворено з метою:

1) забезпечення рівного доступу осіб, у тому числі з особливими освітніми потребами, до якісної освіти;

2) надання послуг в обсязі трудового, профільного, початкового професійного навчання, підприємницької підготовки учнівської молоді, забезпечення задоволення освітніх запитів з профільного і професійного навчання на підвищеному рівні та адаптацію молоді в умовах ринкової економіки поряд з отриманням загальноосвітньої підготовки у закладах освіти, здійснення професійного консультування учнівської молоді, організація їх добровільної продуктивної праці та забезпечення реалізації особистості в отриманні професії і кваліфікації відповідно до її інтересів, здібностей, наявних умов;

3) раціонального і ефективного використання наявних ресурсів, їх модернізації.

1.10. Головною метою комбінату є забезпечення реалізації права громадян на здобуття професійної освіти.

У комбінаті можуть бути запроваджені допрофесійна та професійна підготовка по профілях відповідно до потреб учнів і батьків, за рішенням педагогічної ради (за наявності ліцензії).

За потребою відкриття інших профілів підготовки за бажанням учнів і при наявності навчальної бази, а також можуть вивчатися навчальні предмети інваріантної та варіативної складової річного навчального плану та діяти гуртки, факультативи, курси за вибором за різними напрямками.

1.11. Головними завданнями комбінату є:

1) концентрація та ефективне використання наявних ресурсів, їх спрямування на задоволення освітніх потреб учнів, створення єдиної системи виховної роботи;

2) орієнтація змісту освіти на формування професійної освіти та життєвих компетентностей з урахуванням пріоритетів освітньої галузі «Технології» та предмету "Захист України";

3) забезпечення загальнодоступності отримання початкової професійної освіти в залежності від індивідуальних здібностей і потреб учня;

4) організація соціально-професійного орієнтування учнів на ринку праці;

5) інтеграція загальної середньої та професійної освіти;

6) встановлення наступності, ступневості між загальною середньою та професійною освітою;

7) забезпечення вибору кожним учнем власної професійної траєкторії;

8) створення умов для самореалізації особистості в процесі комплексного знайомства з різними професіями;

9) переорієнтація акцентів у трудовій підготовці учнів від фактичного ремісничого навчання до формування та розвитку творчої ініціативи, пошуку, інтелектуального наповнення змісту трудового навчання;

10) рання соціально-трудова адаптація, гарантія соціальної захищеності випускників комбінату на ринку праці та освітніх послуг.

11) виховання громадянина України;

12) виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

13) формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;

14) виховання в учнях поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод, обов'язків людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії;

15) розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;

16) реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

17) виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів.

1.12. Комбінат несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- 1) безпечні умови освітньої діяльності;
- 2) дотримання державних стандартів освіти;
- 3) дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

4) дотримання фінансової дисципліни.

1.13. У комбінаті визначена державна мова навчання.

1.14. Комбінат має право:

1) визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу за погодженням із засновником;

2) організувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації незайнятої частини молоді;

3) в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні річні навчальні плани;

4) спільно з закладами вищої освіти, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;

5) використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;

6) бути розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України, рішеннями Засновника та власним Статутом;

7) отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;

8) залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;

9) надавати додаткові освітні платні послуги в межах переліку, затвердженого Постановою КМУ.

1.15. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником і здійснюються КНП «Красноградська центральна районна лікарня» та КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району».

1.16. Взаємовідносини комбінату з юридичними та фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

## **II. Співпраця із закладами загальної середньої освіти**

2.1. Комбінат здійснює спільну діяльність із закладами загальної середньої освіти для виконання вимог державних стандартів загальної середньої освіти.

2.2. Комбінат може відповідно до цивільно-правових угод укладених із закладами загальної середньої освіти забезпечувати поглиблене вивчення окремих предметів інваріантної та варіативної (курсів за вибором, факультативів профорієнтаційного та іншого спрямування) складових освітніх програм (навчальних планів), навчання учнів (вихованців) за мережевою формою здобуття освіти.

2.3. Заклад освіти, які направляють учнів (вихованців) до комбінату, передають йому відповідно до цивільно-правових договорів педагогічне навантаження з предметів інваріантної та варіативної складових навчального плану, в обов'язі якого забезпечується якісне оволодіння обраного напрямку навчання.

## **III. Організація освітнього процесу**

3.1. Освітній процес у комбінаті здійснюється відповідно до річного навчального плану, складеного на основі освітньої програми та типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки України.

3.2. Річні навчальні плани комбінату розробляються керівництвом комбінату на основі освітньої програми та типових навчальних планів закладів загальної середньої та професійної освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України, з урахуванням особливостей контингенту учнів, їх потреб у здобутті загальної середньої та професійної освіти, наявного освітнього рівня та затверджуються в установленому законодавством порядку.

3.3. У річному навчальному плані комбінату конкретизується варіативна частина державних стандартів освіти.

Індивідуалізація і диференціація навчання у комбінаті забезпечуються шляхом реалізації інваріантної та варіативної частини.

Комбінат забезпечує відповідність рівня загальної середньої освіти державним стандартам освіти, єдність навчання і виховання.

У вигляді додатків до річного навчального плану додаються розклад уроків (щоденний, тижневий), режим роботи (щоденний, річний), перелік навчальних програм, за якими працює комбінат.

3.4. Комбінат працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України.

3.5. Відповідно до річного навчального плану педагогічні працівники комбінату можуть самостійно добирати програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів, мають право на розробку та впровадження власних навчальних програм.

3.6. Комбінат обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», інших актів законодавства та своїх установчих документів з урахуванням специфіки власної освітньої діяльності, спеціалізації та інших особливостей організації освітнього процесу. Дистанційне, індивідуальне навчання організовуються у порядку, визначеному Міністерством освіти і науки України.

3.7. Освітній процес у комбінаті здійснюється за груповою та індивідуальною формою навчання, виходячи з кількості учнів та кількості груп.

3.8. Комбінат може виконувати освітні програми і надавати платні послуги на договірній основі згідно з переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

Порядок надання платних послуг затверджується Міністерством освіти і науки України за погодженням з Міністерством фінансів України та Міністерством економіки України.

3.9. Навчальний рік у комбінаті починається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

3.10. Структура навчального року (тривалість навчальних занять, поділ на чверті, семестри (триместри) та режим роботи комбінату встановлюються його керівником у межах часу, передбаченого річним навчальним планом.

3.11. Загальна тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.

3.12. Тривалість уроків у комбінаті становить у 8-11-х класах - 45 хвилин.

Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відділом освіти Красноградської районної державної адміністрації та державною санітарно-епідеміологічною службою.

3.13. Комбінат може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.

Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у комбінаті можуть проводитись індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

3.14. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування учнів, але не менш як 10 хвилин, великої перерви - 20 хвилин.

3.15. Розклад уроків комбінату складається відповідно до річного навчального плану з дотриманням педагогічних, санітарно-гігієнічних та режимних вимог і затверджується директором комбінату та погоджується з профспілковим комітетом.

3.16. Відволікання учнів від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

3.17. Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених навчальною програмою та річним навчальним планом комбінату, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

3.18. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей учнів.

#### **IV. Оцінювання навчальних досягнень учнів**

4.1. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів комбінату визначаються Міністерством освіти і науки України.

4.2. Облік навчальних досягнень учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються Міністерством освіти і науки України. Результати навчальної діяльності учнів комбінату за семестр та рік передаються закладу загальної середньої освіти, за основним місцем навчання учнів.

4.3. Комбінат може використовувати інші системи оцінювання навчальних досягнень учнів за погодженням з відділом освіти. При цьому оцінки з навчальних предметів за семестри, рік переводяться у бали відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.

#### **V. Виховний процес у комбінаті**

5.1. Виховання учнів у комбінаті здійснюється під час проведення уроків.

5.2. Цілі виховного процесу в комбінаті визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

5.3. У комбінаті забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

Примусове залучення учнів комбінату до вступу в будь-які об'єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування, а також до діяльності в зазначених організаціях, участі в агітаційній роботі та політичних акціях забороняється.

5.4. Дисципліна в комбінаті дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку та Статуту комбінату.

Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів забороняється.

## **VI. Учасники освітнього процесу**

6.1. Учасниками освітнього процесу в комбінаті є учні, педагогічні працівники, психологи, інші спеціалісти комбінату, керівники, батьки або особи, які їх замінюють.

6.2. Статус, права та обов'язки учасників освітнього процесу, їх права та обов'язки визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими актами законодавства, Статутом, правилами внутрішнього трудового розпорядку комбінату.

6.3. Учень - особа, яка навчається і виховується в комбінаті.

6.4. Учні комбінату мають гарантоване державою право на:

- 1) доступність і безоплатність освіти в комбінаті;
- 2) вибір профілів підготовки, при наявності навчальної бази;
- 3) безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- 4) користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною базою комбінату;
- 5) участь у різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- 6) отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг;
- 7) повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;
- 8) захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

6.5. Учні комбінату зобов'язані:

- 1) оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі не меншому, ніж визначено Державними стандартами освіти;
- 2) підвищувати свій загальний культурний рівень;
- 3) брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та річним навчальним планом комбінату, його Статутом;
- 4) дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників;
- 5) виконувати вимоги педагогічних та інших працівників комбінату відповідно до Статуту та правил внутрішнього трудового розпорядку комбінату;
- 6) брати участь у різних видах трудової діяльності не заборонених законодавством;
- 7) дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників освітнього процесу;
- 8) дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього трудового розпорядку комбінату;
- 9) дотримуватися правил особистої гігієни.

6.6. Учні комбінату залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно - корисної



праці відповідно до Статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

6.7. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов'язків, порушення Статуту, правил внутрішнього трудового розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до закону.

6.8. Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дає змогу виконувати професійні обов'язки в закладах освіти системи загальної середньої освіти.

6.9. До педагогічної діяльності в комбінаті не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.

6.10. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників комбінату, інші трудові відносини регулюються законодавством про працю, Законом України «Про освіту» та іншими законодавчими актами.

Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників закладу освіти, які забезпечують освітній процес у комбінаті, визначається директором комбінату відповідно до законодавства і затверджується відділом освіти.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається річним навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням вимог законодавства про працю.

6.11. Керівник комбінату призначає кураторів груп, відповідальних за навчальні кабінети, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, правилами внутрішнього трудового розпорядку та Статутом комбінату.

6.12. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених річним навчальним планом, навчальними програмами та іншими документами, що регламентують діяльність комбінату, здійснюється лише за їх згодою.

6.13. Кваліфікаційна категорія: спеціаліст, спеціаліст другої, першої, вищої категорії; педагогічне звання: «старший учитель», «учитель-методист» присвоюється педагогічним працівникам комбінату відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

6.14. Атестація педагогічних працівників.

Атестація педагогічних працівників - це система заходів, спрямованих на всебічне та комплексне оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.

Атестація педагогічних працівників може бути черговою або позачерговою. Педагогічний працівник проходить чергову атестацію не менше одного разу на п'ять років, крім випадків, передбачених законодавством.

За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюються кваліфікаційні категорії, педагогічні звання. Перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

Рішення атестаційної комісії може бути підставою для звільнення педагогічного працівника з роботи у порядку, встановленому законодавством.

#### 6.15. Сертифікація педагогічних працівників.

Сертифікація педагогічних працівників - це зовнішнє оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника (у тому числі з педагогіки та психології, практичних вмінь застосування сучасних методів і технологій навчання), що здійснюється шляхом незалежного тестування, самооцінювання та вивчення практичного досвіду роботи.

Сертифікація педагогічного працівника відбувається на добровільних засадах виключно за його ініціативою.

Формування та забезпечення функціонування системи сертифікації педагогічних працівників здійснює центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки. Процедура сертифікації педагогічних працівників здійснюють спеціально уповноважені державою установи, положення про які затверджує Кабінет Міністрів України.

За результатами успішного проходження сертифікації педагогічному працівнику видається сертифікат, який є дійсним упродовж трьох років. Успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації педагогічним працівником.

Педагогічні працівники, які отримують доплату за успішне проходження сертифікації, впроваджують і поширюють методики компетентнісного навчання та нові освітні технології.

Педагогічні працівники, які мають сертифікат, можуть залучатися до проведення інституційного аудиту в інших закладах освіти, розроблення та акредитації освітніх програм, а також до інших процедур і заходів, пов'язаних із забезпеченням якості та впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти.

6.16. Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту». Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника впродовж п'яти років не може бути меншою за 150 годин, з яких певна кількість годин має бути обов'язково спрямована на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.

#### 6.17. Педагогічні працівники комбінату мають право:

- 1) самостійно обирати форми, методи, засоби навчальної роботи, не шкідливі для здоров'я учнів;
- 2) брати участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів комбінату та інших органів самоврядування комбінату, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;
- 3) обирати форми та здійснювати підвищення своєї кваліфікації;
- 4) навчатися у закладах вищої освіти і закладах системи підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- 5) проводити в установленому порядку науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- 6) вносити керівництву комбінату і відділу освіти пропозиції щодо поліпшення освітнього процесу;
- 7) на соціальне і матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;
- 8) об'єднуватися у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
- 9) порушувати питання захисту прав, професійної та людської честі і гідності.

#### 6.18. Педагогічні працівники комбінату зобов'язані:

- 1) забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм з дотриманням вимог Державного стандарту освіти;
- 2) контролювати рівень навчальних досягнень учнів;
- 3) нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, затвердженим Міністерством освіти і науки України, доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, керівника комбінату;
- 4) сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я;
- 5) виховувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- 6) виконувати Статут комбінату, правила внутрішнього трудового розпорядку, умови трудового договору (контракту);
- 7) брати участь у роботі педагогічної ради;
- 8) виховувати в учнів шанобливе ставлення до батьків, жінок, старших за віком осіб; повагу до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу;
- 9) готувати учнів до самостійного життя з дотриманням принципів взаєморозуміння, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- 10) дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати особисту гідність учнів та їх батьків;
- 11) постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, рівень загальної і політичної культури;
- 12) виконувати накази і розпорядження керівника комбінату, відділу освіти;

13) вести відповідну документацію (календарні, поурочні плани, класні журнали та інше).

6.19. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього трудового розпорядку комбінату, не виконують посадові обов'язки, умови трудового договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із законодавством.

6.20. Права і обов'язки інших працівників та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством, Статутом та правилами внутрішнього трудового розпорядку комбінату.

6.21. Батьки учнів та особи, які їх замінюють, мають право:

1) звертатися до органів управління освітою, керівника комбінату і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;

2) приймати рішення про участь дитини в науковій, трудовій, пошуковій та інноваційній діяльності комбінату;

3) брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази комбінату;

4) на захист законних інтересів дітей в органах громадського самоврядування комбінату та у відповідних державних, судових органах.

6.22. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, їх виховання і зобов'язані:

1) забезпечувати дотримання дітьми вимог Статуту комбінату;

2) поважати честь і гідність дитини та працівників комбінату;

3) постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;

4) виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов; повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;

5) виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.

6.23. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, комбінат може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

## **VII. Управління комбінатом**

7.1. Управління комбінатом в межах повноважень, визначених законами та установчими документами цього закладу, здійснюють:

- засновник – Красноградська міська рада;
- орган управління - відділ освіти Красноградської міської ради;
- керівник комбінату - директор;
- колегіальний орган управління комбінату – педагогічна рада;
- колегіальний орган громадського самоврядування – рада комбінату;
- інші органи, передбачені спеціальними законами та/або установчими документами комбінату.

Засновник комбінату:

- 1) затверджує установчі документи та зміни до них;
- 2) призначає на посаду та звільняє з посади керівника комбінату відповідно до чинного законодавства;
- 3) здійснює контроль за дотриманням установчих документів комбінату;
- 4) забезпечує створення у комбінаті універсального дизайну та розумного пристосування;
- 5) здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;
- 6) реалізує інші права, передбачені законодавством та установчими документами комбінату.

Засновник не має права втручатися в діяльність комбінату, що здійснюється ним у межах його автономних прав, визначених законом та установчими документами.

Засновник може делегувати окремі свої повноваження відділу освіти та/або наглядовій (підклучальній) раді комбінату.

Засновник комбінату зобов'язаний:

- забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним комбінату на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов;
- у разі реорганізації чи ліквідації комбінату забезпечити здобувачам освіти можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;
- забезпечити відповідно до законодавства створення в комбінаті безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

Орган управління:

- 1) контролює реалізацію державної політики у сфері загальної середньої освіти;
- 2) контролює дотриманням вимог законів та інших нормативно-правових актів у сфері освіти, обов'язкове виконання навчальних планів, програм;
- 3) організовує наукове, програмно-методичне, кадрове забезпечення діяльності педагогічних працівників у сфері освіти, їх підготовку, підвищення кваліфікації;
- 4) затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт комбінату у випадках та порядку, визначених законодавством;
- 5) здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю комбінату;
- 6) здійснює інші повноваження відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативних документів у сфері освіти.

7.2. Поточне керівництво комбінатом здійснює директор. Керівником комбінату може бути громадянин України, який має вищу освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як три роки, а

також організаторські здібності, фізичний і психічний стан який не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

7.3. Керівник комбінату призначається на посаду та звільняється з посади рішенням Красноградської міської ради, за результатами конкурсного відбору.

7.4. Керівник комбінату:

1) здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, прийом на роботу своїх заступників, вчителів, працівників обслуговуючого персоналу, вирішує всі питання прийняття та звільнення з роботи, а також усі інші питання, що витікають із трудових відносин, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

2) організовує освітній процес;

3) забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок учнів;

4) відповідає за дотримання вимог Державних стандартів освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;

5) забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;

6) розпоряджається в установленому порядку майном комбінату та його коштами у межах затвердженого рішенням Красноградської міської ради за поданням відділу освіти кошторису комбінату;

7) підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;

8) сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до освітнього процесу, керівництва учнівськими об'єднаннями за інтересами;

9) забезпечує реалізацію права учнів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;

10) вживає заходів щодо запобігання вживання учнями алкоголю, наркотиків;

11) видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;

12) щороку звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) колективу;

13) з урахуванням особливостей, викладених у цьому Статуті, від імені комбінату укладає угоди, договори, контракти та підписує їх;

14) здійснює інші передбачені законом повноваження.

7.5. Керівник комбінату є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу управління комбінатом.

7.6. Засідання педагогічної ради проводяться у разі необхідності, але не менш як чотири рази на рік. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб комбінату.

7.7. Педагогічна рада розглядає питання:

1) удосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;

- 2) планування та режиму роботи комбінату;
- 3) варіативної складової річного навчального плану;
- 4) підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, впровадження у освітній процес досягнень науки і ефективного педагогічного досвіду;
- 5) участі в інноваційній та експериментальній діяльності комбінату, співпраці з закладами вищої освіти та науковими установами;
- 6) морального та матеріального заохочення учнів (вихованців) та працівників комбінату;
- 7) морального заохочення батьків та осіб, що їх замінюють, та громадських діячів, які беруть участь в організації освітнього процесу;
- 8) притягнення до дисциплінарної відповідальності учнів (вихованців), працівників комбінату за невиконання ними своїх обов'язків;
- 9) педагогічна рада розглядає також інші питання, пов'язані з діяльністю комбінату.

7.8. Органом громадського самоврядування комбінату є загальні збори (конференція) його колективу, що скликаються не менш як один раз на рік.

7.9. Делегати загальних зборів (конференції) з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- 1) працівників комбінату- зборами трудового колективу;
- 2) учнів комбінату- класними зборами;
- 3) батьків, представників громадськості - класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Термін їх повноважень становить 1 рік.

7.10. Загальні збори (конференція) правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

7.11. Право скликати збори (конференцію) мають голова ради комбінату, учасники зборів (делегати конференції), якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор комбінату, засновник.

7.12. Загальні збори (конференція):

- 1) обирають раду комбінату, її голову, встановлюють термін їх повноважень;
- 2) заслуховують звіт директора і голови ради комбінату;
- 3) розглядають питання навчально-виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності комбінату;
- 4) затверджують основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності комбінату.

7.13. У період між загальними зборами (конференцією) діє рада комбінату.

7.14. Метою діяльності ради є:

- 1) сприяння демократизації і гуманізації освітнього процесу;
- 2) об'єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку комбінату та удосконалення освітнього процесу;

3) формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління комбінатом;

4) розширення колегіальних форм управління комбінатом;

5) підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією освітнього процесу.

7.15. Основними завданнями ради є:

1) підвищення ефективності освітнього процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;

2) визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку комбінату та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню освітнього процесу;

3) поліпшення умов для здобуття освіти;

4) зміцнення матеріально-технічної бази;

5) формування навичок здорового способу життя;

6) створення належного педагогічного клімату в комбінаті;

7) сприяння духовному, фізичному розвитку учнів та вихованців і набуття ними соціального досвіду;

8) підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;

9) сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів і вихованців;

10) підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов і вдосконалення процесу навчання та виховання учнів;

11) ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;

12) стимулювання морального та матеріального заохочення учнів і вихованців, сприяння пошуку, підтримки обдарованих дітей;

13) зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів і комбінатом з метою забезпечення єдності освітнього процесу.

7.16. До ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів (вихованців), батьків і громадськості. Представництво в раді й загальна її чисельність визначаються загальними зборами (конференцією) комбінату. Рішення про дострокове припинення роботи члена ради з будь-яких причин приймається виключно загальними зборами (конференцією). На чергових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.

7.17. Рада комбінату діє на засадах:

1) пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;

2) дотримання вимог законодавства України;

3) колегіальності ухвалення рішень;

4) добровільності і рівноправності членства;

5) гласності.

7.18. Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами (конференцією). Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік. Засідання ради може скликатися її



головою або з ініціативи директора комбінату, власника (засновника), а також членами ради. Рішення ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів. У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради. У разі незгоди адміністрації комбінату з рішенням ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання. До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету комбінату.

7.19. Очолює раду комбінату голова, який обирається із складу ради. Голова ради може бути членом педагогічної ради. Головою ради не можуть бути директор комбінату та його заступник. Для вирішення поточних питань рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій і зміст їх роботи визначаються радою. Члени ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності закладу освіти, пов'язаної з організацією освітнього процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

7.20. Рада комбінату:

- 1) організовує виконання рішень загальних зборів (конференцій);
- 2) спільно з адміністрацією розглядає і затверджує план роботи комбінату та здійснює контроль за його виконанням;
- 3) разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту комбінату;
- 4) сприяє формуванню мережі груп комбінату, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- 5) заслуховує звіт голови ради;
- 6) виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- 7) розглядає питання родинного виховання;
- 8) сприяє педагогічній освіті батьків;
- 9) сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
- 10) розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;
- 11) розглядає звернення учасників освітнього процесу з питань роботи комбінату;
- 12) вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
- 13) може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій та зміст їх роботи визначаються радою.

7.21. При комбінаті за рішенням загальних зборів (конференції) може створюватися і діяти піклувальна рада. Члени піклувальної ради комбінату обираються на загальних зборах (конференціях). Склад піклувальної ради формується з представників органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, комбінату та окремих громадян. Члени піклувальної ради обираються на загальних зборах (конференції) комбінату шляхом голосування простою більшістю голосів. Члени піклувальної ради працюють на громадських засадах. Не допускається втручання членів піклувальної ради в освітній процес

(відвідування уроків тощо) без згоди керівника комбінату. У випадках, коли хтось із членів піклувальної ради вибуває, на загальних зборах (конференції) на його місце обирається інша особа.

7.22. Піклувальна рада вживає заходів до зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази, залучення додаткових джерел фінансування комбінату, поліпшення умов для організації освітнього процесу, стимулювання творчої праці педагогічних працівників.

7.23. Метою діяльності піклувальної ради є забезпечення доступності загальної середньої освіти для всіх громадян, задоволення освітніх потреб особи, залучення широкої громадськості до вирішення проблем навчання і виховання.

7.24. Основними завданнями піклувальної ради є:

1) сприяння виконанню законодавства України щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти;

2) співпраця з органами виконавчої влади, організаціями, підприємствами, установами, закладами освіти, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов навчання і виховання учнів та вихованців у комбінаті;

3) зміцнення навчально-виробничої, наукової, матеріально-технічної бази комбінату;

4) організація змістовного дозвілля та оздоровлення учнів і вихованців, педагогічних працівників;

5) запобігання дитячій бездоглядності;

6) стимулювання творчої праці педагогічних працівників, учнів та вихованців;

7) всебічне зміцнення зв'язків між родинами учнів, вихованців та комбінатом.

7.25. Піклувальна рада діє на засадах:

1) пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;

2) дотримання вимог законодавства України;

3) самоврядування;

4) колегіальності ухвалення рішень;

5) добровільності і рівноправності членства;

6) гласності.

7.26. Робота піклувальної ради планується довільно. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але, як правило, не менш ніж чотири рази на рік. Позачергові засідання можуть проводитись також на вимогу третини і більше її членів. Засідання піклувальної ради є правочинним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів. Рішення піклувальної ради приймається простою більшістю голосів. Піклувальна рада інформує про свою діяльність у доступній формі на зборах, у засобах масової інформації, через спеціальні стенди тощо.

7.27. Очолює піклувальну раду голова, який обирається шляхом голосування на її засіданні з числа членів піклувальної ради. Голова піклувальної ради має право делегувати свої повноваження членам

підкувальної ради. З числа членів підкувальної ради також обираються заступник та секретар.

7.28. Голова підкувальної ради:

- 1) скликає і координує роботу підкувальної ради;
- 2) готує і проводить засідання, затверджує рішення підкувальної ради;
- 3) визначає функції заступника, секретаря та інших членів;
- 4) представляє підкувальну раду в установах, підприємствах та організаціях з питань, віднесених до її повноважень.

7.29. Підкувальна рада має право:

- 1) вносити на розгляд органів виконавчої влади, керівника комбінату, загальних зборів (конференції) пропозиції щодо зміцнення матеріально-технічної, навчально-виробничої, наукової бази комбінату;
- 2) залучати додаткові джерела фінансування комбінату;
- 3) вживати заходи до зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази комбінату;
- 4) стимулювання творчої праці педагогічних працівників, учнів та вихованців;
- 5) брати участь у розгляді звернень громадян з питань, що стосуються роботи комбінату, з метою сприяння їх вирішенню у встановленому порядку;
- 6) створювати комісії, ініціативні групи, до складу яких входять представники громадськості, педагогічного колективу, батьки або особи, які їх замінюють, представники учнівського самоврядування.

7.30. У комбінаті можуть створюватись учнівські та педагогічні громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

### **VIII. Матеріально-технічна база**

8.1. Матеріально-технічна база комбінату включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі комбінату.

8.2. Комбінат, відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

8.3. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна комбінату проводиться за рішенням міської ради лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані комбінату внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

8.4. Питання про передачу в оренду, списання або відчуження майна, що обліковується на балансі комбінату та знаходиться в оперативному управлінні відділу освіти, вирішується виключно за рішенням засновника.

### **IX. Фінансово-господарська діяльність комбінату**

9.1. Фінансово-господарська діяльність комбінату проводиться відповідно до законодавчих та інших нормативно-правових актів. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази комбінату фінансуються за рахунок коштів його

засновника. Фінансово-господарська діяльність комбінату здійснюється на основі його кошторису.

9.2. Джерелами формування кошторису комбінату є:

- 1) кошти засновника;
- 2) кошти відповідного бюджету у розмірі, передбаченому законодавством;
- 3) кошти місцевого бюджету;
- 4) кошти фізичних, юридичних осіб;
- 5) кошти, отримані за надання платних послуг;
- 6) благодійні внески юридичних і фізичних осіб та інші надходження, не заборонені законодавством;
- 7) кошти батьків або осіб, які їх замінюють;

9.3. Штатний розпис комбінату затверджується керівником комбінату на підставі Типових штатних нормативів, затверджених Міністерством освіти і науки України.

9.4. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в комбінаті визначається законодавством, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України.

9.5. Комбінат має право згідно із законодавством придбати та орендувати необхідне обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами підприємств, установ, організацій та фізичних осіб, фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов працівників комбінату.

9.6. Звітність про діяльність комбінату ведеться відповідно до законодавства.

9.7. Комбінат у процесі провадження фінансово-господарської діяльності, як неприбуткова організація, не має права розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед учасників, його членів, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

9.8. Доходи (прибутки) комбінату використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

## **Х. Міжнародне співробітництво**

10.1. Комбінат за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, відповідного фінансування має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

10.2. Комбінат має право відповідно до законодавства укладати договори про співробітництво із закладами освіти, установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

10.3. Участь комбінату в міжнародних програмах, проектах, учнівському та педагогічному обміні здійснюється відповідно до законодавства.

## **XI. Контроль за діяльністю комбінату**

11.1. Моніторинг якості освіти - це система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах освіти (інших суб'єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей.

11.2. Моніторинг якості освіти може бути внутрішній та зовнішній.

1) Внутрішній моніторинг якості освіти проводиться комбінатом.

2) Зовнішній моніторинг якості освіти може проводитися будь-якими органами, підприємствами, установами, організаціями, іншими юридичними особами, що здійснюють незалежне оцінювання якості освіти та освітньої діяльності. Участь комбінату (інших суб'єктів освітньої діяльності) та учасників освітнього процесу у зовнішньому моніторингу якості освіти є добровільною, крім випадків, встановлених законодавством.

11.3. Державний контроль за діяльністю комбінату здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої та професійної освіти.

11.4. Основною формою державного контролю за діяльністю комбінату є інституційний аудит, що проводиться у порядку встановленому статтею 45 Закону України «Про освіту».

11.5. Інституційний аудит комбінату, що забезпечує здобуття загальної середньої освіти, є єдиним плановим заходом державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти, що проводиться один раз на 10 років центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти. Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов.

## **XII. Реорганізація або ліквідація комбінату**

12.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію комбінату приймає засновник – Красноградська міська рада. Реорганізація комбінату відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

12.2 Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління комбінатом.

12.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно комбінату, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

12.4. У випадку реорганізації права та зобов'язання комбінату переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства, або визначених закладів освіти.

12.5. При реорганізації чи ліквідації комбінату учням, які навчалися в ньому, повинна бути забезпечена можливість продовження навчання відповідно до чинного законодавства.

12.6. При реорганізації чи ліквідації комбінату працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства.

12.7. У разі припинення діяльності комбінату (у разі його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

### **ХІІІ. Прозорість та інформаційна відкритість комбінату**

13.1. Комбінат у спосіб, що забезпечує вільний безоплатний доступ до інформації, можливість анонімного перегляду, копіювання та її роздрукування у вигляді електронних документів, організованих у форматі, що дозволяє їх автоматизоване оброблення електронними засобами з метою повторного використання формує, відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію на вебсайті, а у разі їх відсутності - на вебсайті своїх засновників. Доступ до такої інформації осіб з порушенням зору може забезпечуватися в різних формах та з урахуванням можливостей комбінату.

13.2. Комбінат оприлюднює на вебсайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством України, а у разі відсутності свого вебсайту - на вебсайтах Красноградської районної ради та відділу освіти Красноградської районної державної адміністрації.

13.3. Інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщують для відкритого доступу не пізніше ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено законодавством України.

13.4. У разі, якщо комбінат обслуговується централізованою бухгалтерією, відділ освіти передає комбінату всю необхідну інформацію та документи для подальшого їх оприлюднення відповідно до вимог законодавства України.

### **ХІV. Прикінцеві положення**

14.1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться рішенням Красноградської міської ради.

14.2. Зміни та доповнення підлягають державній реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства.